Договор № 123-23

**на оказание услуг по проведению специальной оценке условий труда**

**г. Иркутск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»**, именуемое в дальнейшем **Заказчик,** в лице главного врача Есевой Жанны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с Ограниченной Ответственностью «Поволжский региональный центр охраны труда и промышленной безопасности»,** именуемый в дальнейшем **Поставщик**, в лице директора Кубланова Руслана Ельдосовича*,* действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, на основании результатов определения Поставщика путем проведения запроса котировок в электронной форме (протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме на оказание услуг по проведению специальной оценке условий труда№ 32312380629 от 23.05.2023 г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика, оказать услуги по проведению специальной оценке условий труда (Далее – Услуга), в порядке и объеме, установленном в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Место оказания Услуг: г. Иркутск ул. Баумана 214а/1.

1.3. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления такого вида Услуг, устанавливающих требования к качеству такого вида Услуг, в соответствии с условиями договора.

1.4. Срок оказания услуг по настоящему договору: с момента подписания договора по 01.07.2023 г.

**2. Стоимость работ и порядок расчетов**

2.1. Цена настоящего договора составляет **33 000,00 (тридцать три тысячи) рублей, НДС не облагается** и включает трудозатраты, затраты на средства для оказания услуг, стоимость материалов и средств, необходимых для оказания услуг, транспортные расходы, а также расходы на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и другие обязательные платежи, предусмотренные настоящим договором, является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, то есть является конечной.

2.2. Оплата производится за фактически оказанные услуги на основании подписанного Сторонами Акта об оказании услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем счета. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.3. Цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества услуг, качества поставляемого оказываемой услуги и иных условий договора по соглашению сторон.

2.4. В случае изменения потребности Заказчика предусмотренные договором объемы услуг могут быть увеличены или уменьшены, но не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором объема услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы услуги.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе производить оплату выполненных работ за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

1. **Обязанности Сторон**

**3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к договору).

3.1.2. Представить по письменному запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

3.1.3. Обеспечивать соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам, а также иным требованиям), в случае, если данные требования установлены законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Исполнитель обязан в течение срока действия договора предоставить по запросу Заказчика в течение одного рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

3.1.5. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке результатов оказанных услуг, за свой счет.

3.1.6. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов оказываемых услуг или создать невозможность их завершения в установленный договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение одного рабочего дня после приостановления оказания услуг.

3.1.7. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности оказать услуги в надлежащем объеме, в предусмотренные договором сроки, надлежащего качества с указанием причин.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Обеспечить своевременную приемку оказанных услуг и провести экспертизу для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных договором в части их соответствия условиям договора.

3.2.2. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

3.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с договором.

3.2.4. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг в случае, указанном в подпункте 3.1.6. договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг. Решение о продолжении оказания Услуг при необходимости корректировки сроков оказания услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно и оформляется дополнительным соглашением к договору.

1. **Порядок приемки услуг.**

4.1. Приемка услуг по настоящему Договору оформляется актом об оказании услуг. По решению Заказчика для приемки результатов оказания услуг по Договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Исполнитель в соответствии с условиями Договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку представить Заказчику результаты оказания услуг при исполнении Договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов оказания услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Для проведения экспертизы оказанных услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта об оказании услуг обязан принять услуги и направить Исполнителю подписанный акт об оказании услуг или мотивированный отказ от их приемки. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов Договора в случае несоответствия представленных результатов условиям Договора, за исключением случая несущественного отклонения результатов Договора от его требований, которые были устранены исполнителем Договора. Допускается приемка услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в документации о конкурентной закупке.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки услуг Сторонами составляется акт выявленных недостатков с перечнем выявленных недостатков и сроками их устранения. При этом указанные в акте недостатки Исполнитель обязан устранить своими силами и за счет собственных средств, после чего сдать работы Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

1. **Ответственность сторон**

5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчика обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего Договора, не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

1. **Обеспечение исполнения договора**

6.1. Размер обеспечения исполнения договора составляет **4 009,50 рублей**.

6.2. Исполнение Договора обеспечивается предоставлением независимой гарантии или внесением денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Исполнителем самостоятельно.

6.3. В случае если исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Договору обеспечивается внесением денежных средств, то Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного заявления Исполнителю при условии полного выполнения им всех обязательств по Договору.

6.4. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору обеспечение исполнения договора переходит Заказчику в размере неисполненных обязательств.

6.6. Обеспечение исполнения договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Исполнителя или Заказчика.

6.7. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Исполнитель.

6.8. Заказчик имеет право на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

**7. Действие непреодолимой силы**

7.1. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства по настоящему договору, освобождаются от ответственности, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему договору оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом сроки выполнения обязательств по настоящему договору соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

7.2. Каждая из сторон обязана письменно сообщить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не позднее 10 (десяти) рабочих дней с начала их действия.

7.3. Не уведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не дает Сторонам право ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по настоящему договору на наступление таких обстоятельств.

**8. Рассмотрение споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникшие между сторонами по настоящему договору и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области в установленном законодательством РФ порядке.

**9. Срок действия договора.**

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

**10. Прочие условия**

10.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

10.5. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине Исполнителя Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к Исполнителю с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

10.6. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по договору, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

10.7. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью

*- Спецификация (Приложение № 1)*

**11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ОГАУЗ «ИГКБ № 8»**  **Адрес:** 664048, г. Иркутск, ул. Ярославского, 300  **Телефон** 44-31-30, 502-490  ИНН 3810009342  КПП 381001001  Минфин Иркутской области (ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», л/с 80303090207, л/с 80303050207)  Казначейский счет 03224643250000003400  Банковский счет 40102810145370000026  Отделение Иркутск//УФК по Иркутской области, г. Иркутск  БИК 012520101  **Главный врач**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ж.В. Есева/**  **М.П.** | **Исполнитель:**  **ООО «ПРЦОТ»**  **Адрес:** 410017, г. Саратов, ул. им. Н.Г. Чернышевского, дом 90  **Телефон** +79033842626  ИНН 6454086120  КПП 645401001  ОГРН 1076454003317  ОКПО 96961744  р/с 40702810605260000961  Приволжский ПАО Банк «ФК Открытие» г. Нижний Новгород  к/с 30101810300000000881  БИК 042282881  [tender@kenpc.ru](mailto:tender@kenpc.ru)  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.Е. Кубланов/**  **М.П.** |

Приложение № 1

к договору № 123-23  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Характеристика услуг** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб.** | **Итого стоимость по позиции, руб.** |
| Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда | Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) рабочих мест по условиям труда проводится для оценки условий труда на рабочих местах в целях идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.  Количество и наименование рабочих мест, включая аналогичные, для которых необходимо проведение СОУТ в соответствии с Таблицей № 1 «Перечень рабочих мест».  **Специальная оценка условий труда включает в себя:**   * подготовку к проведению СОУТ, составление перечня всех рабочих мест, определение аналогичных рабочих мест, подлежащих оценке; * идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов согласно Федеральному закону № 426-ФЗ; * декларирование соответствия условий труда, если вредность (опасность) не идентифицирована; * проведение исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных факторов производственной среды, установление классов условий труда на рабочих местах в зависимости от вредности; оформление отчета о проведении СОУТ, протоколы заседаний комиссии специальной оценки условий труда; перечень мероприятий по улучшению условий труда; перечень рабочих мест подлежащих СОУТ.   **Результаты оказанных услуг.**  По завершении оказания услуг Исполнитель передает Заказчику отчет о проведении СОУТ, который должен соответствовать требованиям ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и включать в себя:   * сведения об организации, проводящей СОУТ в соответствии с приложением № 3 раздела № 1 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ в соответствии с приложением № 3 раздела № 2 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * форма карты СОУТ работников в соответствии с приложения №3 раздела №3 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * форма протокола оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте в соответствии с приложения № 3 раздела № 4 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * форма сводной ведомости результатов проведения СОУТ в соответствии с приложения № 3 раздела № 5 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * форма перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда в соответствии с приложения № 3 раздела № 6 формы отчета о проведении СОУТ приказа Минтруда России от 24.01.2014 года № 33н; * протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов в соответствии с ст. 13 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; * протоколы оценки тяжести и напряженности трудового процесса на рабочих местах в соответствии с требованиями документов по специальной оценке условий труда в соответствии с ст. 13 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; * декларации соответствия условиям труда на каждое рабочее место, в отношении которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены; * проект протокола заседания комиссии по проведению СОУТ; * заключения эксперта организации, проводящей СОУТ.   Документы должны быть предоставлены на бумажном носителе и в электронном виде на эл. почту [info@gkb8.ru](mailto:info@gkb8.ru)  Передача пакета документов с отчетными материалами по результатам проведения СОУТ осуществляется по месту нахождения Заказчика.  Отчет о результатах специальной оценки условий труда должен быть представлен на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах и в электронном виде в формате RTF.  Исполнитель в течение десяти рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ передает результаты проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда в порядке, установленном ст. 18 Закона № 426-ФЗ.  Исполнитель совместно с Заказчиком по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признанных оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в [ч. 6 ст. 10](http://base.garant.ru/70552676/2/#block_106) Закона № 426-ФЗ готовит Декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.02.2014 г. № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда» и подает в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости. | Р.м. | 66 | 500,00 | 33000,00 |
| ИТОГО (цена договора), руб.: | | | | | **33 000,00** |
| В том числе НДС, руб.: | | | | | **-** |

**Общие требования к оказанию услуг:**

**1. Оказание услуг должно осуществляться в соответствии со следующими нормативными документами:**

- Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001 г. №197- ФЗ;

- Федеральный закон от 28.12.2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 г. №421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»;

- Постановление правительства РФ от 31.10.2002 № 787 пункт 2;

- Приказ Минтруда России от 24.01.2014 г. №33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.12.2021 г. №2334 «Об утверждении правил аккредитации организации, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям оказывающим услуги в области охраны труда»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказ Министерство труда и социальной защиты РФ от 24.04.2015 года № 250н «Об утверждении особенностей проведения СОУТ на рабочих местах отдельных категорий медицинских работников и перечня медицинской аппаратуры (аппаратов, приборов, оборудования), на нормальное функционирование которой могут оказывать воздействия средства измерений, используемые в ходе проведения СОУТ»

**2. Требования к Исполнителю:**

- наличие не менее 5 экспертов, работающих по трудовому договору, прошедших аттестацию на право выполнения работ по СОУТ и получивших соответствующие сертификаты. При этом минимум один эксперт в штате должен иметь высшее образование по одной из специальностей – врач по общей гигиене, врач по гигиене труда, врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям, и соответствующий сертификат, наличие эксперта(ов), работающего(их) по трудовому договору, прошедшего(их) аттестацию на право выполнения работ по СОУТ и получившего(их) соответствующий(ие) сертификат(ы);

- наличие в качестве структурного подразделения испытательной лаборатории (центра), которая аккредитована национальным органом Российской Федерации по аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и область аккредитации которой включает проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предусмотренных пунктами 1–11 и 15–23 части 3 статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

- возможность проведения всех лабораторно-инструментальных исследований на основании собственной материально-технической базы и области аккредитации (или с привлечением субподрядчиков). Организации может быть отказано в выполнении работ в случае отсутствия необходимых методик измерений в области аккредитации, а также в случае отсутствия поверенных средств измерений, испытательного и/или вспомогательного оборудования, необходимых для проведения работ; исполнитель гарантирует Заказчику использование качественных расходных материалов и собственных поверенных приборов и средств измерений при выполнении всего комплекса услуг.

- наличие аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра), выданного Федеральной службой по аккредитации;

- участник закупки должен быть включен в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда либо в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда;

**3. Срок оказания услуг:**

Услуги по проведению специальной оценки условий труда рабочих мест должны быть выполнены в срок не позднее «01» июля 2023 года.

**4. При оказании услуг Исполнитель обязан:**

- выезжать к Заказчику по месту нахождения рабочих мест, подлежащих СОУТ.

- оказать услуги в полном объеме, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с Законом 426-ФЗ и настоящим Техническим заданием, и обеспечить возможность приемки результата оказанных услуг Заказчиком;

- в течение 5 дней после подписания Договора разработать и согласовать с Заказчиком график проведения СОУТ;

- составить проект перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ (участвовать в формировании и согласовать с Заказчиком перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям);

- составить проект перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям;

- составить перечень рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы и условия труда признаны допустимыми (при наличии) и предоставить обоснование;

- неукоснительно выполнять требования безопасности при оказании услуг на объектах. Ответственность за соблюдение требований безопасности возлагается на Исполнителя, в связи с чем Исполнитель предоставляет приказ о назначении ответственного лица по охране труда на время выполнения работ и список специалистов Исполнителя чье присутствие на территории Заказчика необходимо на время проведения СОУТ;

- обеспечить присутствие на Объекте экспертов, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям, и имеющих сертификат эксперта на право оказания услуг по СОУТ;

- в целях проведения СОУТ осуществлять исследования (испытания) и измерения всех вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, включенных в перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, включая химические и биологические факторы;

- в процессе оказания услуг применять поверенное и внесенное в государственный реестр средств измерений измерительное оборудование;

- изучить в полном объеме документацию, связанную с организацией работы по обеспечению требований охраны труда у Заказчика, на рабочих местах которого проводится СОУТ;

- предоставлять по требованию Заказчика обоснования результатов проведения СОУТ, а также давать работникам Заказчика разъяснения по вопросам проведения СОУТ на их рабочих местах;

- применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методы исследований (испытаний) и методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;

- хранить коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной Исполнителю в связи с оказанием услуг;

- в течении 3-х дней безвозмездно устранить обнаруженные Заказчиком недостатки оказываемых услуг;

- по требованию предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

- обязан осуществлять контроль работы своего персонала на Объекте, а также обеспечивать взаимодействие с Заказчиком с помощью своего представителя и обеспечить его присутствие на Объекте во время оказания услуг.

**5. Требования к гарантийным обязательствам.**

Исполнитель гарантирует надлежащее качество услуг в полном объеме в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.

Исполнитель гарантирует, что качество оказываемых услуг соответствует Федеральному закону РФ от 28.12.2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

В связи с меняющейся нормативной базой, организация, проводящая СОУТ, сопровождает исполненные документы по СОУТ, вносит в них необходимые поправки в течение всего срока их действия.

Срок гарантии оказанных услуг устанавливается продолжительностью 5 лет с момента подписания Акта о сдаче-приемке оказанных услуг.

Сопровождение документов во всех контролирующих органах осуществляется Исполнителем в течение 5 лет с момента подписания Акта о сдаче-приемке оказанных услуг.

**6. Сведения о включенных в цену услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.**

В цену услуг должны быть включены все расходы Исполнителя, в том числе расходы на транспортировку, инструменты, материалы, услуги по использованию машин и механизмов, страхование, уплату налогов и других прочих расходов Исполнителя, связанных с исполнением Договора и влияющие на стоимость услуг. Обязанность по финансированию расходов на командировочные расходы Исполнителя к месту проведения обследования и обратно, отправку письменной корреспонденции, отчетных материалов связанных с исполнением Договора возлагается на Исполнителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Таблица № 1 «Перечень рабочих мест»** | | | |
| № п/п | Наименование структурного подразделения | Должность | Количество рабочих мест |
| **Клинико-диагностическая лаборатория** | | | |
| 1 | Клинико-диагностическая лаборатория | Лаборант | 1 |
| 2 | Клинико-диагностическая лаборатория | Врач клинической лабораторной диагностики | 1 |
| 3 | Клинико-диагностическая лаборатория | Заведующий лабораторией-врач клинической лабораторной диагностики | 1 |
| 4 | Клинико-диагностическая лаборатория | Медицинский лабораторный техник | 1 |
| 5 | Клинико-диагностическая лаборатория | Уборщик производственных помещений | 1 |
| **Отделение ультразвуковой диагностики** | | | |
| 6 | Отделение ультразвуковой диагностики | Медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 7 | Отделение ультразвуковой диагностики | Врач ультразвуковой диагностики | 1 |
| 8 | Отделение ультразвуковой диагностики | Заведующий отделением-врач ультразвуковой диагностики | 1 |
| 9 | Отделение ультразвуковой диагностики | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 1 |
| **Отделение функциональной диагностики** | | | |
| 10 | Отделение функциональной диагностики | Медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 11 | Отделение функциональной диагностики | Старшая медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 12 | Отделение функциональной диагностики | Врач функциональной диагностики | 1 |
| 13 | Отделение функциональной диагностики | Заведующий отделением-врач функциональной диагностики | 1 |
| **Физиотерапевтическое отделение** | | | |
| 14 | Физиотерапевтическое отделение | Старшая медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 15 | Физиотерапевтическое отделение | Врач по лечебной физкультуре | 1 |
| 16 | Физиотерапевтическое отделение | Врач-физиотерапевт | 1 |
| 17 | Физиотерапевтическое отделение | Заведующий отделением-врач-физиотерапевт | 1 |
| 18 | Физиотерапевтическое отделение | Медицинская сестра (медбрат) по массажу | 1 |
| 19 | Физиотерапевтическое отделение | Медицинская сестра (медбрат) по физиотерапии | 1 |
| **Бухгалтерия** | | | |
| 20 | Бухгалтерия | Бухгалтер | 1 |
| 21 | Бухгалтерия | Главный бухгалтер | 1 |
| 22 | Бухгалтерия | Заместитель главного бухгалтера | 1 |
| **Планово-экономический отдел** | | | |
| 23 | Планово-экономический отдел | Заместитель главного врача по финансово-экономической работе | 1 |
| 24 | Планово-экономический отдел | Экономист | 1 |
| **Юридический отдел** | | | |
| 25 | Юридический отдел | Юрисконсульт | 1 |
| **Административно-хозяйственное подразделение** | | | |
| 26 | Административно-хозяйственное подразделение | Специалист по охране труда | 1 |
| 27 | Административно-хозяйственное подразделение | Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам | 1 |
| 28 | Административно-хозяйственное подразделение | Главный инженер | 1 |
| 29 | Административно-хозяйственное подразделение | Инженер | 1 |
| 30 | Административно-хозяйственное подразделение | Начальник отдела (штаба) гражданской обороны и чрезвычайных | 1 |
| 31 | Административно-хозяйственное подразделение | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел кадров** | | | |
| 32 | Отдел кадров | Документовед | 1 |
| 33 | Отдел кадров | Специалист по кадрам | 1 |
| 34 | Отдел кадров | Делопроизводитель | 1 |
| 35 | Отдел кадров | Начальник отдела | 1 |
| **Отдел закупок** | | | |
| 36 | Отдел закупок | Специалист по закупкам | 1 |
| **Общебольничный медицинский персонал (замы)** | | | |
| 37 | Общебольничный медицинский персонал (замы) | Главный врач | 1 |
| 38 | Общебольничный медицинский персонал (замы) | Главная медицинская сестра | 1 |
| 39 | Общебольничный медицинский персонал (замы) | Заместитель главного врача по педиатрической помощи | 1 |
| 40 | Общебольничный медицинский персонал (замы) | Заместитель главного врача по педиатрической помощи | 1 |
| 41 | Общебольничный медицинский персонал (замы) | Заместитель главного врача по педиатрической помощи | 1 |
| **Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет здорового ребенка** | | | |
| 42 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет здорового ребенка | Фельдшер | 1 |
| **Детская поликлиника, регистратура** | | | |
| 43 | Детская поликлиника, регистратура | Медицинский регистратор | 1 |
| 44 | Детская поликлиника, регистратура | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 1 |
| 45 | Детская поликлиника, регистратура | Администратор | 1 |
| **Детская поликлиника, общеполиклинический персонал** | | | |
| 46 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Старшая медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 47 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Гардеробщик(ца) | 1 |
| 48 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Дворник | 1 |
| 49 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Заведующий хозяйством | 1 |
| 50 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Слесарь-сантехник | 1 |
| 51 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 1 |
| 52 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Заведующий поликлиникой-врач-педиатр | 1 |
| 53 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Уборщик производственных помещений | 1 |
| 54 | Детская поликлиника, общеполиклинический персонал | Сторож | 1 |
| **Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, процедурный кабинет** | | | |
| 55 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, процедурный кабинет | Медицинская сестра (медбрат) процедурной | 1 |
| **Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, кабинет неотложной помощи** | | | |
| 56 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, кабинет неотложной помощи | Врач-педиатр | 1 |
| 57 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, кабинет неотложной помощи | Фельдшер | 1 |
| **Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи** | | | |
| 58 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи | Медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 59 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи | Врач-нефролог | 1 |
| 60 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи | Медицинский психолог | 1 |
| 61 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 1 |
| 62 | Детская поликлиника, профилактическое отделение, кабинет медико-социальной помощи | Социальный работник | 1 |
| **Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, педиатрическое отделение № 1** | | | |
| 63 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, педиатрическое отделение №1 | Старшая медицинская сестра (медбрат) | 1 |
| 64 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, педиатрическое отделение №1 | Врач-педиатр участковый | 1 |
| 65 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, педиатрическое отделение №1 | Заведующий отделением-врач-педиатр | 1 |
| 66 | Детская поликлиника, консультативно-диагностическое отделение, педиатрическое отделение №1 | Медицинская сестра (медбрат) участковая | 1 |
|  | **Итого количество рабочих мест:** | | 66 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:  ОГАУЗ «ИГКБ № 8»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ж.В. Есева/  М.П. |  | Исполнитель:  ООО «ПРЦОТ»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.Е. Кубланов/  М.П. |