

Договор № 078-22
на оказание услуг по физической охране объектов

г. Иркутск

« _____ » _____ 2022г.

Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница №8», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице главного врача Есевой Жанны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью Частное охранное предприятие «Сибирь СУЭК»**, (лицензия на осуществление частной охранной деятельности № 139 от «25» ноября 2003 года), именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице генерального директора Яковлевой Анны Аркадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, на основании результатов определения Исполнителя путем проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, на оказание услуг по физической охране объектов № 32211340666 от 04.05.2022г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать услуги по физической охране объектов Заказчика, расположенных по адресу: г. Иркутск: ул. Ярославского, 300, ул. Баумана, 214А, ул. Баумана, 206, ул. Академика Образцова, 27Ш, ул. Академика Образцова, 27Ц, ул. Партизанская, 74Ж (далее – охраняемый объект), согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее – услуги). Заказчик обязуется принять оказанные услуги, оплатить услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Оказание охранных услуг осуществляется на основании действующих нормативных актов, регламентирующих частную охранную деятельность в Российской Федерации.

1.3. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными после подписания Сторонами акта об оказанных услугах.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора составляет **4 703 202 (четыре миллиона семьсот три тысячи двести два) рубля 00 копеек**, включает трудозатраты, затраты на средства для оказания услуг, НДС (в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС), стоимость материалов и средств, необходимых для оказания услуг, транспортные расходы, а также расходы на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и другие обязательные платежи, предусмотренные договором, является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, то есть является конечной.

2.2. Цена настоящего Договора и валюта платежа устанавливается в российских рублях.

2.3. Оплата производится за фактически оказанные услуги ежемесячно на основании подписанного Сторонами акта об оказанных услугах за отчетный период, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем счета за оказанные услуги. Днем оплаты является день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.4. Цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора по соглашению сторон.

2.5. В случае изменения потребности Заказчика предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги могут быть увеличены или уменьшены, но не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги.

2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе производить оплату выполненных работ за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Стороны обязаны:

3.1.1. Выделить для постоянной связи и согласования друг с другом различных вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора, ответственных представителей, о назначении которых письменно уведомить друг друга не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня их назначения.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Выставлять ежедневно на охраняемых объектах согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору) для осуществления охраны сотрудников, имеющих удостоверение частного охранника в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», а также экипировать сотрудников форменной одеждой установленного образца и специальными средствами защиты в соответствии с законодательством РФ, регулирующим осуществление охранной деятельности

3.2.2. Обеспечить соблюдение внутри объектового и пропускного режимов на охраняемом объекте. Контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка доступа сотрудников и посетителей, въезда (выезда) автотранспорта, а также вноса (ввоза) и выноса (вывоза) материальных средств на объект (с объекта). Контролировать соблюдение установленных Заказчиком правил внутреннего распорядка, порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны, сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.

3.2.3. Обеспечить охрану от преступных и иных незаконных посягательств на охраняемый объект, материальные ценности, денежные средства и документы, находящиеся на охраняемом объекте, а также обеспечивать охрану жизни и здоровья граждан и сотрудников Заказчика, находящихся на охраняемом объекте, в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим порядок оказания услуг, являющихся предметом договора с надлежащим качеством.

3.2.4. Обеспечивать соблюдение установленных правил пожарной безопасности на постах и маршрутах патрулирования силами сотрудников Исполнителя во время несения ими службы. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение Заказчику и принятия мер с помощью подручных средств и т.д.).

3.2.5. Поддерживать общественный порядок на охраняемом объекте и информировать Заказчика о фактах противоправных действий, а также фактах их пресечения. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающих установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных действий.

3.2.6. Порядок выполнения обязанностей работников Исполнителя, осуществляющих охрану объекта, определяется инструкцией об обязанностях охранника (далее – инструкция) (Приложение № 2 к настоящему договору).

3.2.7. Обеспечить соблюдение сотрудниками Исполнителя требований инструкции.

3.2.8. Поддерживать в исправном состоянии предоставленные Заказчиком оборудование, средства охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны, инвентарь и другое имущество Заказчика.

3.2.9. По окончании срока действия настоящего Договора передать Заказчику по акту оборудование, средства охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны, инвентарь, и другое предоставленное имущество Заказчика в исправном состоянии.

3.2.10. Обеспечить наличие у сотрудников Исполнителя действующих удостоверений частного охранника (в случае соответствующей формы собственности Исполнителя)

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечить техническую оснащенность охраняемого объекта, создать надлежащие условия для обеспечения сохранности материальных ценностей, денежных средств и документов на охраняемом объекте в течение всего периода действия настоящего Договора.

3.3.2. Передать Исполнителю по акту оборудование, средства охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны, инвентарь и другое имущество, необходимое для надлежащего оказания услуг.

3.3.3. Своевременно сообщать Исполнителю о проведении ремонта или переоборудовании охраняемого объекта, об изменении режима работы объекта, а также о проведении мероприятий, в результате которых может потребоваться изменение режима охраны объекта.

3.3.4. Устранять замечания Исполнителя, связанные с неисправностью средств охранно-пожарной сигнализации и технических средств охраны.

3.3.4. Довести до сведения своих сотрудников информацию о характере оказываемых услуг и обязанностях сотрудников Исполнителя.

3.3.5. Создать необходимые условия для кратковременного отдыха и приема пищи сотрудникам Исполнителя, непосредственно оказывающим услуги на охраняемом объекте Заказчика на срок действия настоящего Договора.

3.3.6. Осуществлять в надлежащем порядке сдачу охраняемого объекта под охрану.

3.3.7. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные в разделе 2 настоящего Договора.

3.3.8. Осуществлять приемку услуг в соответствии с п.п. 4.2., 4.3. настоящего Договора.

3.3.9. Соблюдать законодательство о защите персональных данных.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Осуществлять контроль за выполнением услуг Исполнителем по настоящему Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.5. Заказчик не вправе:

3.5.1. Переводить сотрудников Исполнителя с постов охраны, указанных в Спецификации (приложение №1 к настоящему Договору), привлекать к исполнению действий, не предусмотренных настоящим Договором.

3.5.2. Имитировать действия нарушителя, в том числе при проверке деятельности Исполнителя.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Приемка услуг по настоящему Договору оформляется актом об оказанных услугах. По решению Заказчика для приемки результатов оказания услуг по Договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Исполнитель в соответствии с условиями Договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку представить Заказчику результаты оказания услуг при исполнении Договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов оказания услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Для проведения экспертизы оказанных услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

4.2. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель направляет Заказчику подписанный им акт об оказанных услугах в двух экземплярах.

4.3. Заказчик в течение 3 (рабочих) дней с момента получения от Исполнителя акта об оказанных услугах обязан принять услуги и направить Исполнителю подписанный акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от их приемки. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов Договора в случае несоответствия представленных результатов условиям Договора, за исключением случая несущественного отклонения результатов Договора от его требований, которые были устранены исполнителем Договора. Допускается приемка услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в документации о конкурентной закупке.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки услуг Сторонами составляется акт с перечнем выявленных в услугах недостатков (недоработок) и сроками их устранения, который после подписания его сторонами будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора. При этом указанные в акте недостатки услуг Исполнитель обязан устранить своими силами и за счет собственных средств, после чего сдать услуги Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. В случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных п. 2.3. настоящего договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков, установленных п. 2.3. настоящего договора, до момента полного исполнения обязательства.

5.3. В случае неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных п. 3.2.1., 3.2.2., 3.2.4., 3.2.5., 3.2.7-3.2.9., 3.2.10 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,2% от цены настоящего Договора.

5.4. В случае неисполнения обязанностей, предусмотренных п.3.2.3 настоящего Договора Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены настоящего Договора, установленной п.2.1 настоящего Договора.

5.5. За нарушения сроков исполнения обязательств, предусмотренных п.п. 4.2., 8.2., настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от цены настоящего Договора, за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков установленных п.п. 4.2., 8.2., настоящего Договора до момента полного исполнения соответствующих обязательств.

5.6. Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб:

- причиненный хищением товарно-материальных ценностей, совершенными посредством взлома на охраняемом объекте Заказчика запоров, замков, дверей, окон, ограждений, либо иными способами в результате ненадлежащей охраны или вследствие невыполнения Исполнителем установленного на охраняемом объекте порядка выноса товарно-материальных ценностей, а также в случае хищения имущества Заказчика сотрудниками Исполнителя;

- причиненный уничтожением или повреждением имущества Заказчика (в том числе путем поджога, взрыва) посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект в результате ненадлежащего оказания услуг, а также причиненный уничтожением или повреждением имущества Заказчика сотрудниками Исполнителя.

5.7. Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект Заказчика, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине сотрудников Исполнителя устанавливаются в порядке, определяемом действующим законодательством.

5.8. Исполнитель не несет ответственности за:

- хищение, уничтожение или повреждение оставленного в помещениях охраняемого объекта личного имущества работников Получателя и третьих лиц, за исключением случаев, когда такое имущество было утрачено (похищено, уничтожено, повреждено) вследствие неоказания или ненадлежащего оказания услуг Исполнителем;

- имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями;

- ущерб, причиненный хищением денежных и товарно-материальных ценностей или их повреждением, если будет установлено, что они совершены в связи с не сдачей или несоблюдением установленного порядка сдачи их под охрану, либо не сообщением Исполнителю об обнаружившейся неисправности средств охранно-пожарной сигнализации, технических средств охраны.

Сторона, допустившая нарушение обязательств по настоящему Договору, обязана произвести уплату пени и (или) штрафа, предусмотренных п.п. 5.2.-5.5. настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Размер обеспечения исполнения договора составляет **141 712,20 руб.**

6.2. Исполнение Договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Исполнителем самостоятельно.

6.3. В случае если исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Договору обеспечивается внесением денежных средств, то Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного заявления Исполнителю при условии полного выполнения им всех обязательств по Договору.

6.4. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору обеспечение исполнения договора переходит Заказчику в размере неисполненных обязательств.

6.6. Обеспечение исполнения договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Исполнителя или Заказчика.

6.7. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Исполнитель.

6.8. Заказчик имеет право на беспспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства по настоящему Договору, освобождаются от ответственности, если докажут, что надлежащее исполнение

обязательств по настоящему Договору оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. При этом сроки выполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно продлеваются на срок действия указанных обстоятельств.

7.2. Каждая из сторон обязана письменно сообщить о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не позднее 10 (десяти) рабочих дней с начала их действия.

7.3. Не уведомление либо несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не дает Сторонам право ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по настоящему Договору на наступление таких обстоятельств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до момента полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.2. Период оказания услуг по настоящему Договору с 01.06.2022г. (с 08:00 ч) по 30.11.2022г. (до 08.00 ч.).

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору, и в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

9.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области в установленном законодательством РФ порядке.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

10.5. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине Исполнителя Заказчик обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к Исполнителю с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

10.6. Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по договору, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.

10.7. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью

- Спецификация (Приложение № 1)

- Инструкция об обязанностях охранника (Приложение № 2)

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ОГАУЗ «ИГКБ № 8»

Адрес: 664048, г. Иркутск, ул. Ярославского, 300

Телефон 44-31-30, 502-490

ИНН 3810009342

КПП 381001001

Минфин Иркутской области (ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница № 8», л/с 80303090207, л/с 80303050207)

Казначейский счет 03224643250000003400

Банковский счет 40102810145370000026

Наименование банка: Отделение Иркутск//УФК по Иркутской области, г. Иркутск

БИК 012520101

Исполнитель:

ООО ЧОП «Сибирь СУЭК»

Адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, д. 16/1

Телефон (3952) 33-17-75, 33-20-08

ИНН 3808096845

КПП 380801001

ОГРН 1033801045618

ОКПО 15019659

р/с 40702810108030004903

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва

к/с 30101810145250000411

БИК 044525411

orion579@mail.ru

Главный врач

_____/Ж.В. Есева/

М.П.

Генеральный директор

_____/А.А. Яковлева/

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование объектов, адрес	Количество постов	Количество человек на посту	Часы охраны		Количество часов охраны	Тариф за 1 час (руб.)	Сумма (руб.)
				будни	выходные и праздничные дни			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Стационар по адресу: г. Иркутск, ул. Ярославского, 300	1	2	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	8784	114,50	1 005 768,00
2	Поликлиника по адресу: г. Иркутск, ул. Баумана, 214 А	1	2	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	8784	114,50	1 005 768,00
		1	1	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	4392	114,50	502 884,00
3	Поликлиника по адресу: г. Иркутск, ул. А.Образцова, 27Ш	1	2	с 08.00 до 20.00	-	3096	114,50	354 492,00
			1	с 20.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	2844	114,50	325 638,00
4	Профамбулатория по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 74 ж	1	1	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	4392	114,50	502 884,00
5	Детская поликлиника по адресу: г. Иркутск, ул. А.Образцова, 27Ч	1	1	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	4392	114,50	502 884,00
6	Детская поликлиника по адресу: г. Иркутск, ул. Баумана, 206	1	1	с 08.00 до 08.00	с 08.00 до 08.00	4392	114,50	502 884,00
	ИТОГО:					41076		4 703 202,00
	В т.ч. НДС							Без НДС

Обязательные условия:

Сотрудники Исполнителя, привлекаемые к оказанию услуг, являющихся предметом закупки, должны обладать действующими удостоверениями частного охранника в соответствии с требованиями Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в случае организаций частных форм собственности, в т.ч. индивидуальных предпринимателей), а также должны быть экипированы форменной одеждой установленного образца и специальными средствами защиты в соответствии с законодательством РФ, регулирующим осуществление охранной деятельности.

Исполнитель обязан:

- Поддерживать общественный порядок на охраняемом объекте и информировать Заказчика о фактах противоправных действий, а также фактах их пресечения. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающих установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных действий.
 - Обеспечить соблюдение внутри объектового и пропускного режимов на охраняемом объекте. Контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка доступа сотрудников и посетителей, въезда (выезда) автотранспорта, а также вноса (ввоза) и выноса (вывоза) материальных средств на объект (с объекта). Контролировать соблюдение установленных Заказчиком правил внутреннего распорядка, порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны, сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
 - Обеспечить охрану от преступных и иных незаконных посягательств на охраняемый объект, материальные ценности, денежные средства и документы, находящиеся на охраняемом объекте, а также обеспечивать охрану жизни и здоровья граждан и сотрудников Заказчика, находящихся на охраняемом объекте, в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим порядок оказания услуг, являющихся предметом договора с надлежащим качеством.
 - Обеспечивать соблюдение установленных правил пожарной безопасности на постах и маршрутах патрулирования силами сотрудников Исполнителя во время несения ими службы. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объекте признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение Заказчику и принятия мер с помощью подручных средств и т.д.).
3. Порядок выполнения обязанностей работников Исполнителя, осуществляющих охрану объекта, определяется инструкцией об обязанностях охранника (Приложение № 2 к Договору), согласованной с Заказчиком. Обеспечить соблюдение сотрудниками Исполнителя требований данной инструкции.

5. Поддерживать в исправном состоянии предоставленные Заказчиком оборудование, средства охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны, инвентарь и другое имущество Заказчика.

6. По окончании срока действия договора передать Заказчику по акту оборудование, средства охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны, инвентарь и другое предоставленное имущество Заказчика в исправном состоянии.

Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб:

- причиненный хищением товарно-материальных ценностей, совершенными посредством взлома на охраняемом объекте запоров, замков, дверей, окон, ограждений, либо иными способами в результате ненадлежащей охраны или вследствие невыполнения Исполнителем установленного на охраняемом объекте порядка выноса товарно-материальных ценностей, а также в случае хищения имущества Заказчика сотрудниками Исполнителя;

- причиненный уничтожением или повреждением имущества (в том числе путем поджога, взрыва) посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект в результате ненадлежащего оказания услуг, а также причиненный уничтожением или повреждением имущества сотрудниками Исполнителя.

Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине сотрудников Исполнителя устанавливаются в порядке, определяемом действующим законодательством РФ.

Заказчик:
ОГАУЗ «ИГКБ № 8»

Главный врач
_____/Ж.В. Есева/
М.П.

Исполнитель:
ООО ЧОП «Сибирь СУЭК»

Генеральный директор
_____/А.А. Яковлева/
М.П.

ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОБЯЗАННОСТЯХ ОХРАННИКА

1. Принимая объект охранник

ОБЯЗАН:

- 1.1. Заблаговременно, **не менее чем за сутки до выхода на дежурство**, поставить в известность руководство о невозможности заступить (по уважительной причине) на дежурство согласно утвержденному графику;
- 1.2. Прибывать на дежурство своевременно, отдохнувшим, иметь опрятный вид;
- 1.3. Совместно с предыдущей сменой обойти принимаемый под охрану объект;
- 1.3.1. Проверить состояние и исправность основных и запасных выходов, ограждения закрепленной территории (с внутренней стороны);
- 1.3.2. Проверить исправность освещения на территории объекта;
- 1.3.3. Проверить наличие и исправность замков, запоров, целостность пломб и печатей на дверях кабинетов, зданий, сооружений, складов, находящихся под охраной;
- 1.3.4. Проверить соответствие наличия ключей с подписями в журнале выдачи ключей от кабинетов, запасных выходов и т.д.;
- 1.3.5. Проверить наличие и исправность средств связи, охранно-пожарной и тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения;
- 1.3.6. Проверить наличие и целостность первичных средств пожаротушения;
- 1.3.7. Принять имущество по описи и сделать запись в журнале приема-передачи дежурства с указанием выявленных недостатков (если таковые имеются);
- 1.3.8. В случае если на посту оставлен беспорядок (мусор и т.п.), заступающий охранник обязан потребовать от меняющейся смены навести надлежащий порядок;
- 1.3.9. Сообщить заместителю главного врача по ГО о принятии дежурства;
- 1.3.10. **Охранник принявший дежурство и не выявивший недостатки несет дисциплинарную и материальную ответственность.**
- 1.4. **Сдающий смену охранник обязан отразить в рапорте:**
- 1.4.1. Замечания и предложения, поступившие в адрес охраны;
- 1.4.2. Имеющиеся на объекте недостатки и нарушения режима безопасности;
- 1.4.3. Чрезвычайные происшествия, случившиеся в дежурную смену и принятые меры.

2. Во время дежурства охранник

ОБЯЗАН:

- 2.1. Соблюдать требования должностной инструкции;
- 2.2. Соблюдать правила личной и пожарной безопасности;
- 2.3. Соблюдать правила инструкции при угрозе и осуществлении террористического акта;
- 2.4. Оказание помощи инвалидам при входе/выходе из здания, входе/выходе из кабины лифта в том числе при помощи вспомогательных устройств (переговорного устройства, системы автоматического открывания дверей, сменного кресла-коляски);
- 2.5. Контролировать соблюдение пропускного режима, общественного порядка работниками и посетителями организации;
- 2.6. В рабочее время, каждые два часа совершать обходы внутри здания, при наличии двух охранников на охраняемом объекте обход территории организации;
- 2.7. В нерабочее время ворота и входные двери должны быть закрыты на замок;
- 2.8. Владеть обстановкой на объекте, своевременно реагировать на ее изменение и в случае необходимости немедленно информировать специальные службы согласно списка телефонов при Чрезвычайных Ситуациях;
- 2.9. Оперативно реагировать в случае нарушения общественного порядка, при попытке порчи или хищения имущества охраняемого объекта, при возможном преступном посягательстве, нажать тревожную кнопку (ТК), вызывать наряд ГБР.
- 2.10. При получении сведений от граждан о нештатной ситуации, в пределах охраняемого объекта, выяснить и записать данные заявителя, конкретное место, что произошло, другую информацию, имеющую значение. При необходимости сообщить в соответствующие органы. Доложить о случившемся своему руководству, принять меры к обеспечению сохранности места и следов происшествия, неприкосновенность обстановки и вещественных доказательств;
- 2.11. При нападении на объект охранник данного объекта с помощью тревожной кнопки подают сигнал "тревога" в дежурную часть, или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи. После подачи сигнала "тревога" охранник принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию;
- 2.12. При возникновении возгорания на объекте, немедленно сообщить в пожарную часть по телефону 01 или 112, (101 с мобильного), открыть и зафиксировать двери эвакуационных выходов, открыть и зафиксировать вторые створки двойных дверей, управлять процессом эвакуации, подавать четкие команды и без паники направлять граждан к выходам на улицу, действовать согласно инструкции при пожаре;
- 2.13. Обо всех изменениях, нарушениях, чрезвычайных происшествиях (ЧП) на охраняемом объекте, докладывать

заместителю главного врача по ГО;

3. Пропускной и внутриобъектовый режим:

- 3.1. Контрольно-пропускной режим осуществляется согласно утвержденному положению О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ ОГАУЗ ИГКБ №8;
- 3.2. Оформление разовых пропусков производит охранник дежурной смены;
- 3.3. Не допускаются на охраняемый объект лица чье поведение не соответствует общепринятым нормам, лица в алкогольном, наркотическом и ином состоянии опьянения, лица с громоздкими сумками, различными предметами, которые могут быть использованы в качестве орудия нападения (ножи, палки, биты, дубинки, пики и т.п.);
- 3.4. Категорически запрещается принимать под охрану у посетителей различные предметы (коробки, свертки, сумки и т.п.);
- 3.5. Запрещается парковка автотранспорта в плотную к зданию, у центрального входа, у ворот, у шлагбаума, создающие препятствия свободному движению, въезду и выезду;
- 3.6. При ЧС вскрытие помещений, находящихся под охраной, производить с обязательным уведомлением ответственного лица;
- 3.7. Запасные ворота открывать только в случае ЧС или по распоряжению руководства;
- 3.8. Запрещается вести частную торговлю любого вида товара в здании и на территории;
- 3.9. О всех нарушениях пропускного и внутриобъектового режима докладывать заместителю главного врача по ГО.

4. Действия охранника при срабатывании охранно-пожарной сигнализации (ОПС):

- 4.1. ОПС должна находиться всегда во включенном состоянии;
- 4.2. При срабатывании сигнализации охранник отправляется к месту, выясняет причину сработки, проверяет наличие замков, запоров, решеток, пломб и их состояние;
- 4.3. При обнаружении факта нарушения принимает меры в соответствии с ситуацией;
- 4.4. При ложном срабатывании сигнализации, делает отметку в специальном журнале для подачи заявки на устранение неисправности;

5. Во время дежурства ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 5.1. Покидать пост или отвлекаться от дежурства каким-либо способом (принимать гостей, вести по телефону переговоры личного характера, спать и т.п.), передавать охрану объекта другим лицам. Покинуть пост охранник может в исключительных случаях (внезапная болезнь), согласовав свой досрочный уход и замену с руководством, в противном случае это будет считаться самовольным уходом;
- 5.2. В нерабочее время открывать дверь кому-либо, даже если представляются сотрудниками административных органов (органов внутренних дел и прокуратуры, органов безопасности, специальных инспекций).
- Охранник объясняет, что не имеют право открывать дверь и что на охраняемом объекте никого нет. Просит подойти в рабочее время;
- 5.3. Если сотрудники административных органов настаивают на том, чтобы двери были открыты, в таком случае необходимо сообщить своему руководству и действовать согласно указаний;
- 5.4. Категорически запрещается сообщать кому-либо домашние адреса и телефоны сотрудников охраняемого объекта, другие сведения, составляющие коммерческую или служебную тайну, ставшие известными во время дежурства.
- 5.5. Самостоятельно или по просьбе кого-либо выполнять работы, не связанные с охраной.

6. Обращение с гражданами.

В обращении с гражданами необходимо проявлять тактичность и уважение. При любых обстоятельствах сохранять выдержку и самообладание. Излагать свои требования в понятной и убедительной форме. Не реагировать на провокации и не вступать в спор. Не допускать в адрес граждан оскорбительных слов и действий.

Заказчик:
ОГАУЗ «ИГКБ № 8»

Главный врач
_____/Ж.В. Есева/
М.П.

Исполнитель:
ООО ЧОП «Сибирь СУЭК»

Генеральный директор
_____/А.А. Яковлева/
М.П.